МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области «Архангельский государственный многопрофильный колледж»

|  |  |
| --- | --- |
| **РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА**к утверждению на заседании цикловой комиссии подготовки специалистов юридического направленияПротокол комиссии №\_\_ от «\_\_» января 2022 годаПредседатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Г.Л. Кобелева | **УТВЕРЖДАЮ**Заместитель директора по учебно-производственной работе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.А. Бочаров«\_\_» января 2022 года  м.п. |

Рабочая ПРОГРАММа УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

**ДУП.01 ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

общеобразовательного цикла основной профессиональной

образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

ГБПОУ АО «Архангельский государственный многопрофильный колледж»

**40.02.02 Правоохранительная деятельность**

социально-экономический профиль

Архангельск

2022

Рабочая программа учебного предмета разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, а также с учетом профиля получаемого среднего профессионального образования. При разработке рабочей программы учтено (в части не противоречащей федеральному стандарту среднего общего образования и федеральным стандартам среднего профессионального образования) содержание Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требования федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 года №06-259).

Настоящая рабочая программа учебного предмета применяется для реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский государственный многопрофильный колледж» на базе основного общего образования с получением среднего общего образования по очной форме обучения.

**Организация – разработчик:**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Архангельский государственный многопрофильный колледж» (ГБПОУ АО «Архангельский государственный многопрофильный колледж»)

**Разработчики:**

**Мартынов Федор Сергеевич** – преподаватель ГБПОУ АО «Архангельский государственный многопрофильный колледж»;

**Штукальская Валерия Леонидовна** – преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ АО «Архангельский государственный многопрофильный колледж».

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА……………………….....
	1. Область применения рабочей программы………………………………………............
	2. Место учебного предмета в структуре образовательной программы …………………
	3. Общая характеристика учебного предмета……………………………………………..
	4. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения предмета.....
	5. Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета………………
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА………………………………..
	1. Объем учебного предмета и виды учебной работы……………………………..………
	2. Тематический план и содержание учебного предмета………………………………....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА………
	1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению….
	2. Информационное обеспечение обучения……………………………………………..…
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА…..…..
	1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения……………………………
	2. Формы и методы контроля и оценки выполнения обучающимися учебных действий

Приложение 1. Календарно-тематический план ………………………………………………...Приложение 2. Тематика групповых консультаций…………………………………………..…. | 0404050608121313142020212323282935 |

1. **паспорт рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
	1. **Область применения рабочей программы**

Настоящая рабочая программа учебного предмета «Введение в профессиональную деятельность» (далее – учебный предмет) является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной и реализуемой в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Архангельский государственный многопрофильный колледж» в соответствии с актуальными федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Рабочая программа учебного предмета реализуется в рамках получения гражданами среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по соответствующей специальности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Образовательная программа | Профиль получаемого образования |
| 40.02.02 | Правоохранительная деятельность | социально-экономический |

* 1. **Место учебного предмета в структуре образовательной программы**

Учебный предмет «Введение в профессиональную деятельность» относится к

|  |  |
| --- | --- |
|  | ОУП – общим учебным предметам |
|  | УПВ – учебным предметам по выбору из обязательных предметных областей |
| X | ДУП – дополнительным учебным предметам |

общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ АО «Архангельский государственный многопрофильный колледж» по специальности, указанной в разделе 1.1. настоящей программы.

Учебный предмет «Введение в профессиональную деятельность» является предметом общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена соответствующего профиля получаемого образования, отраженного в отношении образовательной программы в разделе 1.1. настоящей программы.

Учебный предмет изучается на

|  |  |
| --- | --- |
| X | базовом уровне |
|  | углубленном уровне |

и относится к обязательной предметной области:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Русский язык и литература |
|  | Родной язык и родная литература |
|  | Иностранные языки |
|  | Общественные науки |
|  | Математика и информатика |
|  | Естественные науки |
|  | Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности |
| X | Дополнительные учебные предметы |

* 1. **Общая характеристика учебного предмета**

Учебный предмет «Введение в профессиональную деятельность» носит вводный, ознакомительный характер, является дополнительным к существующим учебным предметам.

Введение в профессиональную деятельность – необходимое условие последовательного изучения и понимания сущностных характеристик профессии юриста как специалиста, выполняющего задачи в соответствии с четкими требованиями действующего законодательства.

Учебный предмет «Введение в профессиональную деятельность» дает первые юридические понятия, представление об основных видах юридических профессий, учит работать с нормативным материалом и законодательными источниками, знакомит с требованиями, предъявляемыми к обучающемуся – юристу. В разделе «Основы проектной деятельности» используются технологии исследовательского обучения и учебного проектирования, которые позволяют научить обучающихся анализировать получаемые знания, сделать их более практико-ориентированными. Данный курс является пропедевтическим для выполнения дипломной работы. Он также помогает обучающимся сориентироваться в выборе последующего направления вида деятельности, дает ответ на вопрос, что такое право, вводит в понимание назначения профессии юриста.

Учебный предмет «Введение в профессиональную деятельность» включает в себя три структурных раздела: Основы профессиональной деятельности, Информационные ресурсы в профессиональной деятельности, Основы проектной деятельности. Каждый из разделов направлен на формирование предпрофессионального представления о получаемой специальности, направлен в том числе и на индивидуальный подход к получению образования путем исследовательской деятельности, выраженной в написании индивидуального проекта.

Раздел «Основы профессиональной деятельности» включает изучение аспектов профессионального самоопределения и полноценного осознания сущности и значимости своей будущей специальности – важнейшие аспекты подготовки квалифицированных специалистов, имеющих как необходимые знания, так и заинтересованность в профессиональной сфере. Профессиональная ориентация должна быть продиктована не только веяниями моды на рынке труда, но и индивидуальными качествами и потребностями конкретной личности.

Раздел «Основы проектной деятельности» предназначен для изучения проектной деятельности в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы. В разделе «Основы проектной деятельности» используются технология исследовательского обучения и технология учебного проектирования, которые позволяют научить обучающихся анализировать получаемые знания, сделать их более практико-ориентированными.

Раздел «Информационные ресурсы в профессиональной деятельности» направлен на изучение информационных технологий, средств ИКТ и информационных ресурсов во всех сферах жизнедеятельности человека.

Освоение учебного предмета учитывает специфику осваиваемой специальности, предполагает углубленное изучение отдельных тем, активное использование различных методов информатики и средств ИКТ, увеличение практических занятий, различных видов самостоятельной работы, направленных на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности с использованием ИКТ. При организации практических занятий и внеаудиторной самостоятельной работы акцентируется внимание обучающихся на поиске информации в средствах массмедиа, Интернете, в учебной и специальной литературе с соответствующим оформлением и представлением результатов. Это способствует формированию у студентов умений самостоятельно и избирательно применять различные программные средства ИКТ, а также дополнительное цифровое оборудование (принтеры, графические планшеты, цифровые камеры, сканеры и др.), пользоваться комплексными способами обработки и предоставления информации

Содержание учебного предмета позволяет обеспечить связь с другими образовательными областями, учесть возрастные особенности обучающихся, выбрать различные пути изучения материала. Особое внимание при этом уделяется изучению практико-ориентированного учебного материала, способствующего формированию у студентов общей информационной компетентности, готовности к комплексному использованию инструментов информационной деятельности.

Изучение раздела «Основы профессиональной деятельности завершается подведением итогов в форме зачета. Изучение общеобразовательного учебного предмета «Введение в профессиональную деятельность» завершается подведением итогов в форме

|  |  |
| --- | --- |
| Х | зачета |
| X | дифференцированного зачета |
|  | экзамена |

в рамках промежуточной аттестации обучающихся в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

* 1. **Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения предмета**

Содержание рабочей программы общеобразовательного учебного предмета «Введение в профессиональную деятельность» направлено на достижение следующих целей:

* введение слушателей в содержание и формы будущей профессии;
* обеспечение развития информационных компетенций выпускника, готового к работе в условиях развивающегося информационного общества и возрастающей конкуренции на рынке труда;
* развитие исследовательской компетентности обучающихся посредством освоения ими методов научного познания и умений учебно-исследовательской и проектной деятельности.

К задачам программы следует отнести:

* системное накопление конкретных знаний о сферах и направлениях профессиональной юридической деятельности;
* ознакомление с функциональными правами и обязанностями различных категорий должностей юридического профиля;
* подготовка к более успешному изучению юридических дисциплин;
* выработка нравственных, интеллектуальных качеств;
* формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
* развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
* развитие аргументации и культуры рассуждения;
* приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в т.ч. проектной деятельности;
* осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
* развитие умения представлять и защищать свою работу.

Освоение содержания учебного предмета должно обеспечивать достижение обучающими личностных, метапредметных и предметных результатов.

**Личностные результаты освоения обучающимися учебного предмета:**

* гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
* сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, осознание своего места в экономическом сообществе;
* сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
* навыки сотрудничества со сверстниками, в учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
* готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
* осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
* осознание своего места в информационном обществе;
* готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
* умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
* умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
* умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов.

**Метапредметные результаты освоения обучающимися учебного предмета:**

* умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
* умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
* владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
* готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
* умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
* умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
* умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
* владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
* владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;
* умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
* использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
* использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
* использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
* умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
* умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
* умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

**Предметные результаты освоения обучающимися учебного предмета:**

* сформированность представлений о роли введения в профессиональную деятельность и месте в современном обществе; понимание роли введения в профессиональную деятельность в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;
* владение основополагающими понятиями о предмете;
* сформированность умения решать профессиональные задачи;
* сформированность умения применять полученные знания для принятия практических решений в повседневной жизни;
* сформированность собственной позиции по отношению к информации, получаемой из разных источников;
* сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
* владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
* использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
* владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
* владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
* сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
* сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализ соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
* владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
* сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
* понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
* применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.
	1. **Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Общий объем учебной нагрузки обучающегося, |  | **194** |  | часов |
|  |  |  |  |  |
| в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося |  | **120** |  | часов |
|  |  |  |  |  |
| в том числе самостоятельной работы обучающегося |  | **62** |  | часов |
| консультации |  | **12** |  | часов |
|  |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** |  | **194** |  | часов |
|  |  |  |  |  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** |  | **120** |  | часов |
|  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| лабораторные занятия |  | **Х** |  |  |
| практические занятия |  | **56** |  | часов |
| самостоятельная работа |  | **62** |  | часов |
| консультации |  | **12** |  | часов |
| **Промежуточная аттестация** зачет и дифференцированный зачет |  |  |  |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебного предмета ДУП.01 Введение в профессиональную деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** **разделов и тем** | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | **Объем****часов** | **Уровень освоения** |
| **Раздел 1. Основы** **профессиональной** **деятельности** |  | **50** |  |
| Тема 1.1. Профессиональная ориентация и выбор юридической специальности | **Содержание учебного материала** | 2 |
| 1. Сущность юридической профессии. 2. Личностные качества будущего юриста. 3. Особенности отрасли юридического труда | 112 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |  |
| Написание эссе по теме: «Почему я хочу стать юристом?» |
| Тема 1.2. Юридическое образование, его уровни и формы | **Содержание учебного материала** | 2 |
| 1. Виды, уровни и формы образования в Российской Федерации. 2. Виды, уровни и формы юридического образования.3. Укрупненная группа специальностей и направлений 40.00.00 Юриспруденция. | 122 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |  |
| Подготовка таблицы «УГСН 40.00.00 Юриспруденция»  |
| Тема 1.3. Образовательный стандарт | **Содержание учебного материала** | 2 |
| 1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.2. Общие и профессиональные компетенции юриста, их взаимосвязь. | 22 |
| **Практическое занятие №1** | 2 |  |
| Анализ взаимосвязи компетенций юриста |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |
| Изучение и анализ разделов IV-V Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 509 |
| Тема 1.4. Содержание образовательной программы подготовки специалиста | **Содержание учебного материала** | 4 |
| 1. Структура образовательной программы.2. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.3. Математический и общий естественнонаучный цикл.4. Профессиональный цикл.5. Знания и умения, получаемые в процессе освоения образовательной программы.6. Распределение общих и профессиональных компетенций по циклам. | 122222 |
| **Практическое занятие №2** | 2 |  |
| Создание презентации в MS Power Point «Образовательная программа подготовки специалиста по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность»  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |
| Изучение и анализ раздела IV Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 509 |
| Тема 1.5. Профессиональный образ специалиста в сфере юриспруденции | **Содержание учебного материала** | 2 |
| 1. Деловые и личные качества специалиста в сфере юриспруденции.2. Профессиональный портрет будущего специалиста.3. Философия юридического труда как специфического вида деятельности. | 122 |
| Тема 1.6. Характеристика профессиональной деятельности юриста | **Содержание учебного материала** | 2 |  |
| 1. Область профессиональной деятельности юриста.2. Объекты профессиональной деятельности юриста. | 11 |
| Тема 1.7. Юридические профессии | **Содержание учебного материала** | 2 |  |
| 1. Понятие юридической профессии2. Работники государственных правоохранительных органов;3. Работники судебной системы.4. Представители негосударственных правоохранительных органов.5. Работники иных негосударственных организаций. | 12222 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |  |
| Вопросы для самоконтроля по теме «Юридические профессии»(Введение в специальность: юрист: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 113 с. – ISBN 978-5-534-07860-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/474338, с. 58) |
| Тема 1.8. Рынок юридических услуг: юридические фирмы и частная практика | **Содержание учебного материала** | 2 |
| 1. Понятие рынка юридических услуг.2. Частная юридическая практика.3. Юридическая фирма. | 122 |
| **Практическое занятие №3** | 2 |  |
| Разработка проекта юридической фирмы |
| Тема 1.9. Профессиональная этика юриста  | **Содержание учебного материала** | 2 |
| 1. Понятие этики.2. Понятие профессиональной этики.3. Особенности профессиональной этики юриста. | 112 |
| **Практическое занятие №4** | 2 |  |
| Выполнение заданий по теме «Профессиональная этика юриста» |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 4 |
| Изучение кодексов профессиональной этики юриста, конспектирование информационного источника по теме «Кодекс профессиональной этики юриста» (Введение в специальность: юрист: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 113 с. – ISBN 978-5-534-07860-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/474338, с. 89-91). |
| Тема 1.10. Трудоустройство, юридическая карьера и индивидуальная профессиональная траектория | **Содержание учебного материала** | 2 |
| 1. Понятие и виды карьеры, этапы её развития.2. Понятие трудоустройства. Трудоустройство в сфере юриспруденции.3. Понятие индивидуальной профессиональной траектории. | 112 |
| **Практическое занятие №5** | 2 |  |
| Анализ уровня востребованности юристов на рынке труда Архангельской области |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |
| Построение индивидуальной профессиональной траектории |
| **Промежуточная аттестация в форме:** зачета | **2** |
| **Раздел 2. Информационные ресурсы в профессиональной деятельности** |  | **54** |  |
| Тема 2.1. Информация и информационные ресурсы | **Содержание учебного материала** | 2 | 1 |
| 1. Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах.2. Понятие информатики и информации. Информационные процессы. Информационные ресурсы. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Формы представления информации. Защита информации. |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  | 2 |  |
| Внеаудиторная работа с источниками информации по теме «Защита информации» |
| Тема 2.2. Техническое и программное обеспечение профессиональной деятельности человека | **Содержание учебного материала** | 4 |
| 1. Состав и архитектура компьютера. Внутренние устройства компьютера. Память. Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Периферийные устройства. Техника безопасности и санитарно – гигиенические нормы при работе на компьютере.2. Файловая система компьютеров. Компьютер как исполнитель команд. Программный принцип работы компьютера. Виды программного обеспечения компьютеров. Операционная система. Операционная система Windows:структура окна, работа с окнами, работа с файлами, папками, дисками. Архив информации. | 2 |
| **Практические занятия № 6** Работа с операционной системой Windows: окна, файлы, папки, диски. Создание архива данных. | 2 |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 6 |
| Подготовка к практическому занятию |
| Внеаудиторная работа с источниками информации по теме «Операционная система» |
| Внеаудиторная работа с источниками информации по теме «Виды памяти» |
| Тема 2.3. Технологии создания и преобразованияинформационных объектов | **Содержание учебного материала** |  |
| Текстовые редакторы: назначение, редактирование, форматирование. Создание таблиц. Списки. Работа с формулами.Электронные таблицы Excell: назначение, формат данных, ввод и редактирование данных, вычисления, основные функции, адресация (абсолютная и относительная). Графическое представление данных. Оформление таблиц.Основные приемы разработки компьютерной презентации в программе MS POWER POINT |
| 2 |
| **Практическое занятие № 7**Работа в текстовом редактором MS Word: создание и редактирование текста, списков, блок-схем. | 2 |  |
| **Практическое занятие № 8**Создание и редактирование таблиц, списков. Работа с формулами в текстовом редакторе MS Word | 2 |
| **Практическое занятие № 9**Форматирование документа, символов и абзацев, параметры страницы в текстовом редакторе MS Word. | 2 |
| **Практическое занятие № 10**Комплексное использование текстового редактора MS Word. | 2 |
| **Практическое занятие № 11**Работа с электронными таблицами MS Excel: создание, редактирование, вычисления | 2 |
| **Практическое занятие № 12**Построение диаграмм и графиков функций в MS Excel. | 2 |
| **Практическое занятие № 13**Использование различных возможностей электронных таблиц для выполнения учебных заданий | 2 |
| **Практическое занятие № 14**Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов. | 2 |
| **Практическое занятие № 15**Разработка презентации в программе MS Power Point | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 8 |
| Подготовка к практическим занятиям |
| Внеаудиторная работа с источниками информации по теме «Текстовый редактор» |
| Внеаудиторная работа с источниками информации по теме «Электронные таблицы» |
| Внеаудиторная работа с источниками информации по теме «Компьютерная презентация» |
| Тема 2.4. Технические и программные средствах телекоммуникационные технологии | **Содержание учебного материала** | 4 |
| 1. Компьютерные сети: понятие, классификация, компоненты. Адресация. Сервер. Провайдер. Поисковые системы. Браузер. Сетевые технологии. Сервисные программы.2. Компьютерные вирусы. Антивирусная защита.  | 2 |
| **Практическое занятие № 16**Поиск информации в сети Интернет | 2 |  |
| **Практическое занятие № 17**Работа с электронными сервисами (электронные библиотеки, КонсультантПлюс ) | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 4 |
| Подготовка к практическим занятиям |
| Внеаудиторная работа с источниками информации по теме «Сервисные программы» |
| **Раздел 3. Основы проектной** **деятельности** |  | **82** |
| Тема 3.1. История становления и развития проектной деятельности | **Содержание учебного материала** | 2 |
| 1. История становления проектной деятельности 2. Развитие проектной деятельности | 11 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |  |
| Подготовка сообщения «Пути развития проектной деятельности в России и за рубежом» |
| Тема 3.2. Сущность и типология проектирования | **Содержание учебного материала** | 2 |
| 1. Сущность проектирования и его основные характеристики2. Многообразие типологий и классификаций проектов | 11 |
| Тема 3.3. Специфика учебных проектов | **Содержание учебного материала** | 2 |  |
| 1. Значение учебного проектирования в становлении будущего профессионала.2. Принципы учебного проектирования. | 11 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |  |
| Подготовка сообщения «Проектирование в профессиональной деятельности» |
| Тема 3.4. Организация работы над учебным проектом и планирование проектной деятельности | **Содержание учебного материала** | 4 |
| 1. Организация проектной деятельности: этапы и элементы.2. Планирование проектной деятельности. | 12 |
| **Практическое занятие № 18** | 2 |  |
| Разработка плана работы над индивидуальным проектом |
| Тема 3.5. Работа над учебным проектом: формулировка темы, постановка проблемы, цели, задач. | **Содержание учебного материала** | 4 |
| 1. Формулировка темы и постановка проблема проекта.2. Постановка цели проекта и определение задач проекта.  | 11 |
| **Практическое занятие № 19** | 2 |  |
| Формулирование темы индивидуального проекта. Постановка проблемы, цели и задач проекта. |
| Тема 3.6. Работа над учебным проектом: методы исследования | **Содержание учебного материала** | 2 |
| 1. Понятие метода, методики и методологии исследования. Классификации методов исследования 2. Всеобщие и общенаучные методы исследования. Сравнение теоретических и эмпирических методов исследования | 12 |
| **Практическое занятие № 20** | 2 |  |
| Определение методов исследования в индивидуальном проекте |
| Тема 3.7. Способы получения,накопления и переработки информации в проектной деятельности | **Содержание учебного материала** | 6 |
| 1. Поиск, подбор и работа с информационными источниками. 2. Правила конспектирования и правила оформления цитат.3. Требования к оформлению списка информационных источников | 122 |
| **Практическое занятие № 21** | 2 |  |
| Работа с информационными источниками |
| **Практическое занятие № 22** | 2 |
| Оформление списка информационных источников в индивидуальном проекте |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 4 |
| Подбор информационных источников по темам индивидуальных проектов |
| Тема 3.8. Работа над учебным проектом: оформление результатов | **Содержание учебного материала** | 2 |
| 1. Структура содержательной части проекта. 2. Требования к содержанию и оформлению результатов работы над проектом.  | 12 |
| **Практическое занятие № 23** | 2 |  |
| Оформление текста индивидуального проекта в MS Office Word |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 16 |
| Сбор и оформление материала по темам индивидуальных проектов |
| Тема 3.9. Защита учебного проекта: доклад и выступление | **Содержание учебного материала** | 4 |
| 1. Требования к докладу, основные части выступления 3. Научный стиль речи. Речевые клише. Культура ведения дискуссии. | 12 |
| **Практическое занятие № 24** | 2 |  |
| Подготовка доклада для защиты индивидуального проекта |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |
| Подготовка доклада по темам индивидуальных проектов |
| Тема 3.10. Защита учебного проекта: мультимедийное сопровождение выступления | **Содержание учебного материала** | 2 |
| 1. Мультимедийное сопровождение (наглядность) выступления 2. Требования к оформлению презентации | 12 |
| **Практическое занятие № 25** | 2 |  |
| Подготовка презентации в MS Power Point для мультимедийного сопровождения защиты индивидуального проекта |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 4 |
| Подготовка презентации для мультимедийного сопровождения выступления по темам индивидуальных проектов |
| **Промежуточная аттестация** | **Практические занятия № 26-28** | 6 |
| Защита индивидуального проекта. Дифференцированный зачет |
| **Консультации** | 12 |
| **Всего** |  |

# **3. условия реализации РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

# **УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**3.1. Требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению**

Программа предмета реализуется в учебном кабинете «Введение в профессиональную деятельность»

Оборудование учебного кабинета:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* комплект раздаточного учебного материала, компьютерных презентаций по разделам / темам учебного предмета
* учебная доска.

Технические средства обучения:

* ноутбук;
* аудиоколонки;
* мультимедийный проектор;
* проекционный экран;
* принтер черно-белый лазерный;
* компьютерная техника для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения;
* источник бесперебойного питания;
* сканер.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

* текстовый редактор Microsoft Office Word;
* электронные таблицы Microsoft Office Excel;
* редактор мультимедийных презентаций MS Office PowerPoint;
* текстовый редактор Блокнот.

Комплект фондов оценочных средств для определения результатов освоения программы учебного предмета ДУП.01 Введение в профессиональную деятельность

# **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Основные источники**

1. Чашин, А. Н.  Введение в специальность: юрист: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 113 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07860-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/455414
2. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования/М.В. Гаврилов, В.А. Климов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. – 383с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03051-8.- Текст: электронный// ЭБС Юрайт [сайт].- URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433276
3. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика : Учебник. – М.: Издательский центр "Академия", 2017. - 350с.
4. Колмыкова Е.А., Кумскова Н.А. Информатика: Учебное пособие. – 18-е изд., М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 426 с.
5. Куклина, Е. Н.  Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. –2-е изд., испр. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 235 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08818-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/471709

**Дополнительные источники**

1. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учеб. пособие. – 5-е изд. - М., 2019.
2. Бешенков С.А. Информатика. Учебник 11 кл./С.А Бешенков,Н.В. Кузьмина, Е.А. Ракитина. –. 5-е изд. – М., 2020. - 210с.-ил. - ISBN 5 –94774–425 - 5
3. Угринович Н.Д. и др. Практикум по информатике и информационным технологиям /Н.Д. Угринович, Л.Л. Басова, Н.И. Михайлова. -10-е изд.– М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017.- 394с.
4. 10. Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии. Учебник 10–11 кл./ –. 5-е изн. – М., БИНОМ, 2020. -394с.
5. 11. Михеева Е.В., Титова О.И. Информатика: учебник./ Е.В. Михеева, О.И. Титова. 10–е изд., – М.: Академия, 2020. - 362с.
6. 12. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учеб. пособие. / Е.В. Михеева– 10-е изд., М.: Академия, 2020. – 362с .
7. Байкова, Л. А.  Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Байкова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021 – 122 с .– (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12527-6.– Текст: электронный Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/475925

**Интернет-ресурсы**

1. <https://www.arhzan.ru/vacancy> Интерактивный портал министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области.
2. [www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru) Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - ФЦИОР.
3. <http://tests.academy.ru/> Тесты из области информационных технологий.
4. http://[obrnadzor.gov](http://www.obrnadzor.gov.ru/)/ Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.
5. <http://www.metod-kopilka.ru/> Образовательный портал.
6. <http://informatika.na.by/files/razrabotkiurokovimeropriiatii/prezentacii.html> Образовательный портал.
7. [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
8. [www.megabook.ru](http://www.megabook.ru) Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука/ Математика. Кибернетика» и «Техника/ Компьютеры и Интернет».
9. [www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru) портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».
10. [www.digital-edu.ru](http://www.digital-edu.ru) Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования».

# **4. Контроль и оценка результатов освоения**

# **УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Формы и методы** **контроля и оценки результатов обучения** |
| **Предметные результаты** |  |
| сформированность представлений о роли введения в профессиональную деятельность и месте в современном обществе; понимание роли введения в профессиональную деятельность в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; | Практические занятия №1-5 наблюдение;анализ;самостоятельная работа обучающихся по темам;интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины;тестирование;зачет; |
| использовать готовые прикладные компьютерные программы в соответствии с типом решаемых задач и по выбранной специализации;  | Практические занятия № 6-17наблюдение;анализ;самостоятельная работы студентов по темам; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины;тестирование;дифференцированный зачет |
|  представлять результаты математического моделирования в наглядном виде, готовить полученные данные для публикации;  | Практические занятия № 6-17наблюдение;анализ;самостоятельная работы студентов по темам; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины;тестирование;дифференцированный зачет |
| аргументировать выбор программного обеспечения и технических средств ИКТ для решения профессиональных и учебных задач, используя знания о принципах построения персонального компьютера и классификации его программного обеспечения;  | Практические занятия № 6-17наблюдение;анализ;самостоятельная работы студентов по темам; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины;тестирование;дифференцированный зачет |
|  использовать электронные таблицы для выполнения учебных заданий из различных предметных областей;  | Практические занятия № 11-14наблюдение;анализ;самостоятельная работы студентов по темам; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины;тестирование;дифференцированный зачет |
| создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств;  | Практические занятия № 7-10, 13,14наблюдение;анализ;самостоятельная работы студентов по темам; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины;тестирование;дифференцированный зачет |
|  применять антивирусные программы для обеспечения стабильной работы технических средств ИКТ;  | наблюдение;анализ;самостоятельная работы студентов по темам; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины; |
| отработка навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной работы; − выделение основных этапов создания проекта; − представления о научных методах, используемых при создании проекта; − изучение способов анализа и обобщения полученной информации; − получение представления об обще логических методах и научных подходах; − получение представления о процедуре защиты индивидуального проекта.  | Экспертное наблюдение за выступлениями с докладами и презентациями, ответы на вопросы, выполнение практических работ, сдача дифференцированного зачёта. |
| **Личностные результаты** |  |
| нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;  | практические занятия;наблюдение;анализ;экспертная оценка;самостоятельная работы студентов по темам; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины;анкетирование;тестирование;дифференцированный зачет |
| развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.  |
| мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;  |
| готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;  |
| развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования; |
| нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;  |
| формирование личностного, профессионального, жизненного самоопределения; − развитие логического мышления, пространственного воображения, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования; − воспитание качеств личности, обеспечивающих социальную мобильность, способность принимать самостоятельные решения; − формирование качеств мышления, необходимых для адаптации в современном информационном обществе; − развитие интереса к творчеству | Экспертное наблюдение за выступлениями с докладами и презентациями, ответы на вопросы, выполнение практических работ, сдача дифференцированного зачёта. |
| **Метапредметные результаты** |  |
| Регулятивные универсальные учебные действия |  |
| ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;  | Практические занятия;наблюдение;анализ;экспертная оценка;самостоятельная работы студентов по темам; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины;анкетирование;тестирование;дифференцированный зачет; |
| оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;  |
|  выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;  |
| сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.  |
| отслеживать цель учебной деятельности и внеучебной (проектная деятельность); -\_планировать, контролировать и выполнять действие по заданному образцу, правилу, с использованием норм - выбирать средства для организации своего поведения; - адекватно воспринимать указания на ошибки и исправлять найденные ошибки. - оценивать собственные успехи в вычислительной деятельности; - планировать шаги по устранению пробелов.  | Экспертное наблюдение за выступлениями с докладами и презентациями, ответы на вопросы, выполнение практических работ, сдача дифференцированного зачёта. |
| Познавательные универсальные учебные действия |  |
| искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;  | Практические занятия;наблюдение;анализ;экспертная оценка;самостоятельная работы студентов по темам; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины;анкетирование;тестирование;дифференцированный зачет; |
| находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;  |
| выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;  |
| В результате изучения тем обучающиеся должны уметь: Применять теоретические знания при выборе темы и разработке проекта Разрабатывать структуру конкретного проекта Использовать справочную нормативную, правовую документацию Проводить исследования Самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста Оформлять библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы формулы  | Экспертное наблюдение за выступлениями с докладами и презентациями, ответы на вопросы, выполнение практических работ, сдача дифференцированного зачёта. |
| Коммуникативные универсальные учебные действия |  |
| при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);  | Практические занятия;наблюдение;анализ;экспертная оценка;самостоятельная работы студентов по темам; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины;анкетирование;тестирование;дифференцированный зачет; |
| координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;  |
| развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;  |
| развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;  |
| желание вступать в контакт с окружающими; - знание норм и правил, которым необходимо следовать при общении с окружающими; - умение организовать общение, включающее умение слушать собеседника, умение эмоционально сопереживать, умение решать конфликтные ситуации, умение работать в группе. - сотрудничать с товарищами при выполнении заданий в паре: устанавливать и соблюдать очерёдность действий, сравнивать полученные результаты, выслушивать партнера, корректно сообщать товарищу об ошибках; - задавать вопросы с целью получения нужной информации; - организовывать взаимопроверку выполненной работы; - высказывать свое мнение при обсуждении задания.  | Экспертное наблюдение за выступлениями с докладами и презентациями, ответы на вопросы, выполнение практических работ, сдача дифференцированного зачёта. |

**4.2. Формы и методы контроля и оценки выполнения обучающимися учебных действий**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание обучения** | **Формы и методы контроля** **и оценки выполнения обучающимися учебных действий**  |
| Раздел 1. Основы профессиональной деятельности | тестирование;проверка результатов выполнения самостоятельной работы обучающихся;практические занятия №1-5;зачет. |
| Раздел 2. Информационные ресурсы в профессиональной деятельности | проверка результатов выполнения самостоятельной работы обучающихся;практические занятия №6-17;дифференцированный зачет. |
| Раздел 3. Основы проектной деятельности | тестирование;практические занятия №18-28;проверка результатов выполнения самостоятельной работы обучающихся;защита индивидуальных проектов;дифференцированный зачет. |

**Приложение 1.**

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

**УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**ДУП.01 Введение в профессиональную деятельность**

**для специальности среднего профессионального образования**

40.02.02 Правоохранительная деятельность

по программе базовой подготовки

**для 1 курса (1-2 семестры) учебной группы ПД-22 (очной формы обучения)**

**Педагогические работники:** Мартынов Ф.С., Штукальская В.Л.

**Общие сроки изучения учебной дисциплины** 1-2 семестры

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Курс,семестр | Максимальная учебная нагрузка обучающегося (часов) | Консультации, (часов) | Самостоятельная работаобучающегося (часов) | Количество аудиторных занятий (часов) | Формы промежуточногоконтроля |
| всего | в том числе |
| теоретические занятия /лекции/ | практические занятия, включая семинары | лабораторные занятия | курсовые работы /проекты/ |
| Всего на учебный предмет | 194 | 12 | 62 | 120 | 64 | 56 | – | – | З, ДЗ |
| 1 курс, 1 семестр | 106 | 6 | 32 | 68 | 34 | 34 | – | – | З |
| 1 курс, 2 семестр | 88 | 6 | 30 | 52 | 30 | 22 | – | – | ДЗ |

**Календарно-тематический план учебного предмета ДУП.01 Введение в профессиональную деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер пары учебных занятий | Наименование темы(содержание работы) | Количество аудиторных занятий, часов | Обеспеченность информационными источниками и наглядными средствами обучения |
| всего | в том числе |
| теоретические занятия /лекции/ | практические занятия, включая семинары | лабораторные занятия | курсовые работы |
| Наличиеинформационных источников | Наличиенаглядных средств обучения |
| **Раздел 1. Основы профессиональной деятельности** | **34** | **24** | **10** |  |  |  |  |
| 1 | Тема 1.1. Профессиональная ориентация и выбор юридической специальности | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 1 |  |
| 2 | Тема 1.2. Юридическое образование, его уровни и формы | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 1 | Презентация по теме занятия |
| 3 | Тема 1.3. Образовательный стандарт | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 1 | Презентация по теме занятия |
| 4 | Практическое занятие №1. Анализ взаимосвязи компетенций юриста | 2 |  | 2 |  |  | ОИ – 1 | ИТК |
| 5 | Тема 1.4. Содержание образовательной программы подготовки специалиста | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 1 | Презентация по теме занятия |
| 6 | Тема 1.4. Содержание образовательной программы подготовки специалиста | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 1 | Презентация по теме занятия |
| 7 | Практическое занятие №2. Создание презентации в MS Power Point «Образовательная программа подготовки специалиста по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность» | 2 |  | 2 |  |  | ОИ – 1 | ИТК |
| 8 | Тема 1.5. Профессиональный образ специалиста в сфере юриспруденции  | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 1 |  |
| 9 | Тема 1.6. Характеристика профессиональной деятельности юриста  | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 1 |  |
| 10 | Тема 1.7. Юридические профессии | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 1 | Презентация по теме занятия |
| 11 | Тема 1.8. Рынок юридических услуг: юридические фирмы и частная практика | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 1 | Схема «Рынок юридических услуг» |
| 12 | Практическое занятие №3. Разработка проекта юридической фирмы | 2 |  | 2 |  |  | ОИ – 1 |  |
| 13 | Тема 1.9. Профессиональная этика юриста  | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 1 |  |
| 14 | Практическое занятие №4. Выполнение заданий по теме «Профессиональная этика юриста» | 2 |  | 2 |  |  | ОИ – 1 | ИТК |
| 15 | Тема 1.10. Трудоустройство, юридическая карьера и индивидуальная профессиональная траектория | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 1 |  |
| 16 | Практическое занятие №5. Анализ уровня востребованности юристов на рынке труда Архангельской области | 2 |  | 2 |  |  | ОИ – 1 | ИТК |
| 17 | Зачет | 2 | 2 |  |  |  |  |  |
| **Раздел 2. Информационные ресурсы в профессиональной деятельности** | **34** | **10** | **24** |  |  |  |  |
| **Тема 1. Информация и информационные ресурсы** | **2** | **2** |  |  |  |  |  |
| 18 | Введение. Информационные ресурсы. Защита информации. | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 3,4 | Презентация по теме занятия |
| **Тема 2. Техническое и программное обеспечение профессиональной деятельности человека** | **6** | **4** | **2** |  |  |  |  |
| 19 | Состав и архитектура персонального компьютера. Внешние периферийные устройства компьютера. | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 2, 3ДИ – 4,5 | Презентация по теме занятия |
| 20 | Программное обеспечение. Операционная система. Графический интерфейс пользователя. Архивация данных. | 2 | 2 |  |  |  |  | Презентация по теме занятия |
| 21 | Практическое занятие № 6Работа с операционной системой Windows: окна, файлы, папки, диски. Создание архива данных. | 2 |  | 2 |  |  | ДИ – 1,3 | Раздаточный материал к ПЗ |
| **Тема 3. Технологии создания и преобразования** **информационных объектов** | **18** |  | **18** |  |  |  |  |
| 22 | Практическое занятие № 7Работа в текстовом редактором MS Word: создание и редактирование текста, списков, блок-схем. | 2 |  | 2 |  |  | ДИ – 1,3 | Раздаточный материал к ПЗ, MS Word |
| 23 | Практическое занятие № 8Создание и редактирование таблиц, списков. Работа с формулами в текстовом редакторе MS Word: | 2 |  | 2 |  |  | ДИ – 1,3 | Раздаточный материал к ПЗ, MS Word |
| 24 | Практическое занятие № 9Форматирование документа, символов и абзацев, параметры страницы в текстовом редакторе MS Word. | 2 |  | 2 |  |  | ДИ – 1,3 | Раздаточный материал к ПЗ, MS Word |
| 25 | Практическое занятие № 10Комплексное использование текстового редактора MS Word. | 2 |  | 2 |  |  | ДИ – 1,3 | Раздаточный материал к ПЗ, MS Word |
| 26 | Практическое занятие № 11Работа с электронными таблицами MS Excel: создание, редактирование, вычисления  | 2 |  | 2 |  |  | ДИ – 1,3 | Раздаточный материал к ПЗ, MS Excel |
| 27 | Практическое занятие № 12Построение диаграмм и графиков функций в MS Excel | 2 |  | 2 |  |  | ДИ – 1,3 | Раздаточный материал к ПЗ, MS Excel |
| 28 | Практическое занятие № 13 Использование различных возможностей электронных таблиц для выполнения учебных заданий | 2 |  | 2 |  |  | ДИ – 1,3 | Раздаточный материал к ПЗ, MS Excel |
| 29 | Практическое занятие № 14Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов. | 2 |  | 2 |  |  | ДИ – 1,3 | Раздаточный материал к ПЗ, MS POWER POINT |
| 30 | Практическое занятие № 15Разработка презентации в программе MS POWER POINT | 2 |  | 2 |  |  | ДИ – 1,3 | Раздаточный материал к ПЗ, MS POWER POINT |
| **Тема 4. Технические и программные средствах телекоммуникационные технологии** | **8** | **4** | **4** |  |  |  |  |
| 31 | Компьютерные сети. Сервисы Интернета | 2 | 2 |  |  |  |  | Презентация по теме занятия |
| 32 | Практическое занятие № 16Поиск информации в сети Интернет | 2 |  | 2 |  |  | ДИ – 1,3 | Раздаточный материал к ПЗ,  |
| 33 | Практическое занятие № 17Работа с электронными сервисами (электронные библиотеки, Консультант Плюс) | 2 |  | 2 |  |  | ДИ – 1,3 | Раздаточный материал к ПЗ,  |
| 34 | Компьютерные вирусы. Антивирусные программы.  | 2 | 2 |  |  |  |  | Презентация по теме занятия |
| Консультации | 6 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого за 1 семестр** | **74** | **34** | **34** |  |  |  |  |
| **Раздел 3. Основы проектной деятельности** |  |  |  |  |  |  |  |
| 35 | Тема 3.1. История становления и развития проектной деятельности  | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 | Презентация по теме занятия |
| 36 | Тема 3.2. Сущность и типология проектирования | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 | Презентация по теме занятия |
| 37 | Тема 3.3. Специфика учебных проектов | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 | Презентация по теме занятия |
| 38 | Тема 3.4. Организация работы над учебным проектом и планирование проектной деятельности | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 | Презентация по теме занятия |
| 39 | Тема 3.4. Организация работы над учебным проектом и планирование проектной деятельности | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 | Презентация по теме занятия |
| 40 | Практическое занятие №18. Разработка плана работы над индивидуальным проектом  | 2 |  | 2 |  |  | ОИ – 5;ДИ – 7 | ИТК |
| 41 | Тема 3.5. Работа над учебным проектом: формулировка темы, постановка проблемы, цели, задач | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 | Презентация по теме занятия |
| 42 | Тема 3.5. Работа над учебным проектом: формулировка темы, постановка проблемы, цели, задач | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 | Презентация по теме занятия |
| 43 | Практическое занятие №19. Формулирование темы индивидуального проекта. Постановка проблемы, цели и задач проекта. | 2 |  | 2 |  |  | ОИ – 5;ДИ – 7 | ИТК |
| 44 | Тема 3.6. Работа над учебным проектом: методы исследования  | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 | Презентация по теме занятия |
| 45 | Практическое занятие №20. Определение методов исследования в индивидуальном проекте | 2 |  | 2 |  |  | ОИ – 5;ДИ – 7 | ИТК |
| 46 | Тема 3.7. Способы получения, накопления и переработки информации в проектной деятельности | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 | Презентация по теме занятия |
| 47 | Тема 3.7. Способы получения, накопления и переработки информации в проектной деятельности | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 | Презентация по теме занятия |
| 48 | Тема 3.7. Способы получения, накопления и переработки информации в проектной деятельности | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 | Презентация по теме занятия |
| 49 | Практическое занятие №21. Работа с информационными источниками | 2 |  | 2 |  |  | ОИ – 5;ДИ – 7 | ИТК |
| 50 | Практическое занятие №22. Оформление списка информационных источников в индивидуальном проекте | 2 |  | 2 |  |  | ОИ – 5;ДИ – 7 | ИТК |
| 51 | Тема 3.8. Работа над учебным проектом: оформление результатов | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 | Презентация по теме занятия |
| 52 | Практическое занятие №23. Оформление текста индивидуального проекта в MS Office Word | 2 |  | 2 |  |  | ОИ – 5;ДИ – 2, 7 | ИТК |
| 53 | Тема 3.9. Защита учебного проекта: доклад и выступление | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 |  |
| 54 | Тема 3.9. Защита учебного проекта: доклад и выступление | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 |  |
| 55 | Практическое занятие №24. Подготовка доклада для защиты индивидуального проекта | 2 |  | 2 |  |  | ОИ – 5;ДИ – 7 | ИТК |
| 56 | Тема 3.10. Защита учебного проекта: мультимедийное сопровождение выступления | 2 | 2 |  |  |  | ОИ – 5 |  |
| 57 | Практическое занятие №25. Подготовка презентации в MS Power Point для мультимедийного сопровождения защиты индивидуального проекта | 2 |  | 2 |  |  | ОИ – 5;ДИ – 2, 7 | ИТК |
| 58 | Практическое занятие №26. Защита индивидуального проекта. Дифференцированный зачет | 2 |  | 2 |  |  |  | Индивидуальные проекты |
| 59 | Практическое занятие №27. Защита индивидуального проекта. Дифференцированный зачет | 2 |  | 2 |  |  |  | Индивидуальные проекты |
| 60 | Практическое занятие №28. Защита индивидуального проекта. Дифференцированный зачет | 2 |  | 2 |  |  |  | Индивидуальные проекты |
| Консультации | **6** |  |  |  |  |  |  |
| **Итого за 2 семестр** | **52** | **30** | **22** |  |  |  |  |
| **Всего** | **120** | **64** | **56** |  |  |  |  |

**Приложение 2.**

**Тематика групповых консультаций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание консультаций** | **Объем часов** |
| 1 | Ознакомление с учебным планом ГБПОУ АО «Архангельский государственный многопрофильный колледж» 2022 года по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность | 2 |
| 2 | Комплексное использование текстового редактора MS Word | 2 |
| 3 | Разработка презентации в программе MS Power Point | 2 |
| 4 | Ознакомление с Рекомендациями по оформлению учебно-исследовательских и проектных работ в ГБПОУ АО «Архангельский государственный многопрофильный колледж» | 2 |
| 5 | Ознакомление с Рекомендациями по оформлению учебно-исследовательских и проектных работ в ГБПОУ АО «Архангельский государственный многопрофильный колледж» | 2 |
| 6 | Подготовка к защите индивидуального проекта | 2 |