



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области «Архангельский государственный многопрофильный колледж»

**ПРИКАЗ**

31.01.2023

№ 10-од

г. Архангельск

Об утверждении Положения  
об органах управления

В целях совершенствования организационного и нормативно-правового обеспечения деятельности образовательной организации, определения норм, регулирующих образовательные отношения в пределах компетенции учреждения, на основании пункта 10.1 Устава ГБПОУ АО «Архангельский государственный многопрофильный колледж», утвержденного распоряжением министерства образования и науки Архангельской области №2294 от 13 декабря 2019 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об органах управления ГБПОУ АО «Архангельский государственный многопрофильный колледж»
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

А.Ф. Галушин

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области «Архангельский государственный многопрофильный колледж»

место штампа электронной подписи

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора ГБПОУ АО  
«Архангельский государственный  
многопрофильный колледж»  
№10-од от «31» января 2023 года

Регистрационный №

52

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
об органах управления ГБПОУ АО  
«Архангельский государственный  
многопрофильный колледж»

Архангельск 2023

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об органах управления ГБПОУ АО «Архангельский государственный многопрофильный колледж» (далее – Положение) является локальным нормативным актом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский государственный многопрофильный колледж» (далее – колледж), определяющим принципы работы органов управления колледжа.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Устава ГБПОУ АО «Архангельский государственный многопрофильный колледж», утвержденного распоряжением министерства образования и науки Архангельской области от 13 декабря 2019 года №2294;

– иными нормативными правовыми актами, регуливающими образовательную деятельность в Российской Федерации и Архангельской области.

1.3. Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Органами управления колледжа являются:

- директор колледжа (далее – директор);
- общее собрание (конференция) работников колледжа и обучающихся;
- совет колледжа;
- педагогический совет.

1.4. Единоличным исполнительным органом колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью колледжа.

1.5. Коллегиальными органами управления колледжем являются: общее собрание (конференция) работников колледжа и обучающихся, совет колледжа, педагогический совет.

## **2. Директор колледжа**

2.1. Директор назначается на должность на конкурсной основе. Учредитель заключает с директором трудовой договор, проект которого подлежит согласованию с министерством имущественных отношений Архангельской области. Директор назначается на должность на срок 3 года.

2.2. Директор:

- 1) осуществляет руководство деятельностью колледжа;
- 2) устанавливает структуру управления деятельностью колледжа, штатное расписание, распределение должностных обязанностей;
- 3) представляет колледж во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами

местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

4) без доверенности выступает в гражданском обороте от имени колледжа как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;

5) приобретает основные и оборотные средства за счет имеющихся у колледжа финансовых ресурсов;

6) от имени колледжа распоряжается: бюджетными средствами, предоставленными в качестве субсидий и иных бюджетных ассигнований, а также бюджетных инвестиций, в соответствии с условиями их предоставления; денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности;

7) открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства по учету ассигнований, выделяемых из областного бюджета Архангельской области, и средств, полученных от приносящей доходы деятельности, в валюте Российской Федерации;

8) от имени колледжа подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские суды;

9) представляет учредителю: предложения о внесении изменений в устав колледжа; предложения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; предложения об утверждении перечня особо ценного движимого имущества колледжа, об отнесении имущества колледжа к категории особо ценного движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества, если иное не предусмотрено постановлением Правительства Архангельской области;

10) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников колледжа;

11) решает в отношении назначаемых им работников колледжа в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в колледже, в том числе: заключает и прекращает трудовые договоры с работниками колледжа; утверждает должностные инструкции работников колледжа; применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работников колледжа;

12) утверждает: структуру колледжа; штатное расписание колледжа; положения о структурных подразделениях колледжа; план финансово-хозяйственной деятельности колледжа;

13) вносит учредителю предложения по финансовому обеспечению деятельности колледжа в очередном финансовом году;

14) дает поручения и указания работникам колледжа;

15) подписывает служебные документы колледжа, визирует служебные документы, поступившие в колледж;

16) осуществляет контроль за исполнением работниками колледжа их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

17) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности колледжа, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции учредителя.

2.3. Директор издает приказы по вопросам организации деятельности колледжа.

2.4. Директор несет персональную ответственность за:

– нецелевое использование бюджетных средств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

– неэффективное или нецелевое использование имущества колледжа, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

– ненадлежащее функционирование колледжа, в том числе неисполнение обязанностей колледжа и невыполнение государственного задания колледжа; неправомерность данных поручений и указаний.

2.5. Директор колледжа имеет трех заместителей директора колледжа. Заместители директора колледжа исполняют поручения директора колледжа и осуществляют иные полномочия в соответствии с должностными обязанностями. В случае отсутствия директора колледжа (временная нетрудоспособность, служебная командировка и т.п.) или прекращения трудового договора с ним его полномочия временно осуществляет один из заместителей директора колледжа в соответствии с должностной инструкцией и письменным распоряжением учредителя

### **3. Общее собрание (конференция) работников колледжа и обучающихся**

3.1. Общее собрание (конференция) работников колледжа и обучающихся (общее собрание) является коллегиальным органом управления.

3.2. Общее собрание колледжа является высшим коллегиальным органом управления. Решение о созыве общего собрания и дате его проведения принимает совет колледжа или директор колледжа.

3.3. Общее собрание проводится для рассмотрения проекта коллективного договора, устава и изменений к нему, принимает правила внутреннего трудового распорядка колледжа, рассматривает результаты работы совета колледжа, а также рассматривает вопросы, выносимые на его обсуждение директором или советом колледжа.

3.4. Общее собрание созывается не реже одного раза в учебный год.

3.5. Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава работников колледжа. Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих.

### **4. Совет колледжа**

4.1. Совет колледжа является коллегиальным органом управления.

4.2. Совет колледжа создается с целью развития коллегиальных, демократических форм управления деятельности колледжа, объединения усилий коллектива по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального, обеспечения эффективного и качественного функционирования колледжа.

4.3. Совет колледжа, возглавляемый директором, состоит из 21 – 25 человек: директора, заместителей директора, представителей всех категорий работников колледжа, представителей обучающихся, представителя родителей (законных представителей) обучающихся, а также представителей работодателей, которые входят в его состав по согласованию с ними.

4.4. Срок полномочий Совета колледжа составляет два года.

4.5. Досрочные перевыборы Совета колледжа проводятся по требованию не менее половины его членов. В случае выбытия одного из членов проводится дополнительные выборы. При очередных выборах состав совета колледжа обновляется не менее чем на одну треть.

4.6. Решения Совета колледжа принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от присутствующих и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее двух третей списочного состава.

4.7. Решения Совета колледжа, принятые в пределах его полномочий обязательны для всех членов коллектива колледжа.

4.8. Совет колледжа несет ответственность перед коллективом за принятые им решения и их исполнение в рамках своей компетенции.

4.9. Совет колледжа информирует о своей деятельности педагогический совет и студенческий совет.

4.10. На первом заседании вновь избранного Совета колледжа из числа его членов избирается секретарь Совета колледжа для ведения его документации.

4.11. К компетенции Совета колледжа относятся:

- рассмотрение предложений по изменению и дополнению устава;
- определение основных направлений деятельности колледжа;
- заслушивание отчетов руководителей колледжа о выполнении задач основной уставной деятельности;
- содействие деятельности педагогического совета;
- разработка правил внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность колледжа;
- рассмотрение и принятие решений по оказанию материальной помощи из бюджетных и внебюджетных средств работникам колледжа и обучающимся;
- внесение представлений и предложений в вышестоящие органы управления о поощрении и награждении работников колледжа и обучающихся;
- решение иных вопросов, не отнесенных к компетенции директора и общего собрания.

## **5. Педагогический совет**

5.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления, объединяющим всех педагогических работников колледжа с целью совершенствования процесса обучения и воспитания обучающихся, развития содержания образования, внедрения в практику работы колледжа достижений педагогической науки, передового педагогического и производственного опыта с

целью повышения качества подготовки квалифицированных рабочих и служащих, специалистов среднего звена.

5.2. Решения педагогического совета по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом, и вступившие в силу, обязательны для всех членов коллектива и обучающихся.

5.3. В состав педагогического совета входят педагогические работники, директор колледжа, заместители директора и руководители структурных подразделений колледжа, осуществляющих образовательную деятельность.

5.4. В необходимых случаях в заседаниях педагогического совета могут принимать участие другие работники колледжа, представители различных организаций, обучающиеся и их родители (законные представители).

5.5. На первом в учебном году заседании педагогического совета из числа его членов избирается секретарь для ведения его документации на протяжении всего учебного года.

5.6. Председателем педагогического совета является директор колледжа.

5.7. К компетенции педагогического совета относится анализ и оценка планирования вопросов:

1) теоретического обучения, учебной практики (производственного обучения), производственной практики, воспитательной и методической работы;

2) организация разработки на основе федеральных государственных образовательных стандартов, рассмотрение и выполнение образовательных программ и учебных планов, учебных курсов и дисциплин, а также внесение изменений и дополнений к ним;

3) перспективные и текущие планы деятельности колледжа, итоги деятельности колледжа, методических комиссий колледжа;

4) отчеты администрации, педагогических работников по итогам промежуточной, государственной итоговой аттестации;

5) работа по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников колледжа и обучающихся.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение утверждается директором колледжа.

6.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и вновь принятыми локальными нормативными актами колледжа.

6.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового локального нормативного акта, утвержденного в установленном порядке.

6.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.